

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г.
АСТРАХАНИ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51»

РАССМОТРЕНО

Общим собранием коллектива
Протокол № 1
от 10 03 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Родительским
Комитетом
МБОУ г.Астрахани
СОШ № 51»
протокол от
10.03 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 11-ор от «11» 03 2022г.

Директор МБОУ г.Астрахани
СОШ № 51»
И.В.Загоруйко



Положение

о привлечении, расходовании и учёте средств, поступивших от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 51»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходовании и учёта средств поступивших от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ г. Астрахани «СОШ № 51» (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным Законом «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации №57 от 15 декабря 1998 года «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- иными правовыми нормативными актами Российской Федерации.

1.3. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения, по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности Учреждения его учредителем.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) - денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные Учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. К источникам доходов Учреждения относятся:

- оказание платных образовательных услуг;

- гранты, добровольные пожертвования юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- средства, поступающие от арендатора, в том числе на возмещение коммунальных затрат;
- родительская плата;
- другие источники.

2. Привлечение, расходование и учёт средств, поступивших от платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги реализуются Учреждением посредством организации обучения учащихся (воспитанников) по дополнительным образовательным программам (за пределами ФГОС); тестирования школьников; обучения на курсах по отдельным дисциплинам; углубленного изучения отдельных дисциплин сверх учебных программ и иных видов деятельности.

2.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении не является предпринимательской деятельностью и в соответствии с пп 14 п 2 статьи 149 НК РФ освобождается от оплаты налога на добавленную стоимость.

2.3. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров, заключенных с родителями (законных представителей), и в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся.

2.4. Учреждение разрабатывает и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности с учетом плановых поступлений от приносящей доход деятельности, плановых объемов оказания платных образовательных услуг

2.5. Учреждение самостоятельно определяет направление и порядок расходования средств.

2.6. Цена на каждый вид платных образовательных услуг определяется исходя из калькуляции себестоимости данной услуги. Стоимость формируется на основе затрат на оказание платных услуг учетом спроса, требований к качеству платной услуги.

2.7. Распределение денежных средств от платных образовательных услуг производится следующим образом:

- на оплату труда работников, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- резерв будущих отпусков (в т.ч. начисления);
- прочие расходы (приобретение нового оборудования, проведение ремонтных работ, приобретение материальных запасов, оплата больничных листов, развитие и совершенствование образовательного процесса, коммунальные услуги, погашение задолженности по налоговым и иным платежам в бюджетные и внебюджетные фонды, другие цели).

3. Расходование и учёт средств, поступивших от арендатора по договору аренды с Учреждением.

3.1. Средства, полученные от аренды имущества Учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.2. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества Учреждения, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества Учреждения и развитие материально-технической базы Учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами

имущества Учреждения, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

4. Привлечение, расходование и учёт средств добровольных и благотворительных пожертвований.

4.1. Под благотворительной деятельностью для Учреждения, согласно статье 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», понимается добровольная деятельность граждан, в том числе родителей (законных представителей), и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ и предоставлению услуг разного рода, а также оказанию иной поддержки.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований указав цель использования в договоре пожертвования, с соответствии с законодательством.

4.3. Пожертвования могут быть переданы Учреждению по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет Учреждения, в натуральной форме с обязательным отражением в учётных регистрах на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.4. Средства, полученные от пожертвований, цели которых не определены благотворителем, расходуются Учреждением по своему усмотрению, но только в пределах целей, содержащихся в ст. 2 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4.5. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Пожертвование в виде имущества оформляется Актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с законодательством.

4.7. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в Договоре жертвователя и оценке Комиссии, принимающей материальные ценности по акту приема-передачи.

4.8. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

4.9. По просьбе Жертвователя Учреждение предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

4.10. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Учреждение и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

5. Ответственность образовательного учреждения.

5.1. Образовательное учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательных отношений через информационное пространство Учреждения

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор.

5.4. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.